



## CODE DE DÉONTOLOGIE

# Les relations professionnelles au sein d'Epsilon

19 AVRIL 2004

### Introduction

Le présent guide est réservé au seul usage des membres d'Epsilon et souhaite apporter clarté et aide dans le réseau de leurs relations professionnelles parfois complexes du fait des rôles respectifs des uns et des autres (formateurs internes et formation externes: demande et offre de formation).

Il constitue la base de ce qui deviendra le règlement d'ordre intérieur.

Parallèlement à ce guide Epsilon a développé un document, public, appelé "Les relations professionnelles au sein des métiers de la formation. Balises pour un code de déontologie.", lequel a pour ambition de développer des recommandations pour une éthique de la profession.

### Relations au sein d'Epsilon

Epsilon est une association apolitique et sans aucune orientation philosophique qui vise la promotion des métiers de la formation. Ses activités doivent refléter cette finalité et les membres qui y participent se doivent de la respecter.

De ce fait, elle s'efforce d'entretenir des relations neutres entre ses membres, sans finalité commerciale politique ou philosophique. Les réunions sont avant tout des rencontres de professionnels destinées à leur perfectionnement professionnel et aux échanges d'expériences.

Epsilon s'efforcera néanmoins d'organiser des événements dont la finalité spécifique sera de faire connaître le marché en faisant se rencontrer l'offre et la demande dans un climat d'information ouverte. Ces événements seront ouverts à tous les professionnels de la formation, membres ou non d'Epsilon.

Epsilon est par excellence un forum de professionnels et il est normal et souhaitable que des contacts se nouent, que des informations s'échangent, que des rendez-vous soient pris.

Néanmoins, pour garantir à tous les membres la neutralité indispensable à laquelle ils s'attendent en participant aux activités d'Epsilon, les règles suivantes ont été définies et chaque membre s'engage à les respecter scrupuleusement.

- Les membres feront toujours preuve de courtoisie les uns vis-à-vis des autres durant les réunions auxquelles ils participent.
- Ils manifesteront une curiosité et une ouverture aux idées, expériences, témoignages apportés par les autres membres.

- Ils s'engagent formellement à ne pas donner d'information commerciale qui ne soit pas sollicitée (cartes de visites, prospectus, catalogues, ...). Ils répondront toutefois sans scrupule à toute demande d'information, en privilégiant l'information concise et en renvoyant l'information détaillée à des contacts en dehors des réunions d'Epsilon.
- Dans leur prospection commerciale vis-à-vis des autres membres d'Epsilon, ils s'engagent formellement à ne pas ne pas utiliser l'argument de l'appartenance commune à Epsilon pour décrocher des rendez-vous ou des missions.
- De la même manière, aussi bien les formateurs internes qu'externes s'engagent formellement à ne pas exciper de leur appartenance commune à Epsilon pour obtenir des réductions de prix ou des conditions exceptionnelles pour les missions.
- Les membres, tant internes qu'externes, s'engagent à ne pas se prévaloir de leur appartenance à Epsilon ou de leur engagement bénévole au sein de l'association pour obtenir des avantages ou autres passe-droits dans quelque domaine que ce soit.
- Lorsqu'ils parlent ou écrivent au nom d'Epsilon, ils s'abstiendront d'en profiter pour faire de la prospection commerciale (par ex.: de mentionner leurs coordonnées professionnelles à des fins commerciales, etc.)
- Lorsqu'un membre d'Epsilon est invité comme orateur ou animateur dans une réunion organisée pour les membres d'Epsilon, il s'abstiendra de toute démarche commerciale vis-à-vis de ses produits et, dans la mesure du possible, de toute utilisation de documents trop liés à sa firme (logo sur slides, cartes de visite, prospectus) à l'exception de la mention du nom de celle-ci.
- Lorsqu'un orateur non-membre d'Epsilon est invité dans une réunion organisée pour les membres d'Epsilon, la personne qui l'invitera précisera d'emblée qu'il/elle est soumis(e) aux mêmes règles déontologiques. Une lettre-type pourra être utilisée à cette fin\*.
- Les membres d'Epsilon veilleront à appliquer les recommandations sur l'éthique du formateur telles qu'elles ont été définies par l'ensemble des membres et dont le texte est joint à la présente brochure.
- Epsilon ne communiquera pas le fichier de ses membres à un organisme de formation non-membre et précisera à ses nouveaux membres que l'annuaire en ligne n'est pas d'un outil de prospection commerciale.
- En cas de non-respect de ces règles, le Conseil d'Administration d'Epsilon fera une mise en garde vis-à-vis du membre concerné qui les aurait gravement enfreintes et pourra, si nécessaire, en informer ses membres.
- Annonce de manifestations aux membres :
  - Lorsqu'il s'agit d'activités organisées *au nom d'Epsilon*, l'annonce pourra en être faite par la Newsletter ou par mail via le secrétariat. L'accord du Conseil d'Administration ou du Groupe d'Animation est requis.
  - Lorsqu'il s'agit d'activités organisées par un membre d'Epsilon pour compte de sa propre société et qu'il souhaite y inviter d'autres membres, l'annonce est possible mais payante et sera clairement renseignée comme annonce commerciale
  - Lorsqu'il s'agit d'activités organisées par des tiers (personnes ou organisations, publiques ou privées), l'annonce est possible mais payante et sera clairement renseignée comme annonce commerciale. Seul le CA peut donner l'accord de déroger à ce principe par la voie de son président.

**\*Lettre type d'invitation de conférenciers pour Epsilon**

*<Cher Monsieur < Chère Madame....>*

*Nous avons le plaisir de vous confirmer votre intervention sur le thème de <...> qui est prévue le < date, heure> à <lieu et adresse> à l'occasion de <déjeuner-conférence> pour les membres d'Epsilon.*

*Nous vous en remercions d'avance et sommes persuadés que les membres sauront apprécier votre conférence.*

*Nous ne manquerons pas de vous faire parvenir dès que possible la liste des personnes qui participeront à ce <>*

*Pour la bonne forme nous vous rappelons que conformément à notre règlement d'ordre intérieur il vous est demandé de ne pas faire de démarche commerciale sous quelque forme que ce soit (présentation de vos produits, logos, cartes de visite, dépliants publicitaires...) durant votre intervention ni dans les échanges informels qui s'en suivent si cette information n'est pas explicitement demandée par la ou les personnes.*

*Cette règle, certes un peu contraignante mais librement consentie et respectée par tous, est la garante de relations fructueuses au sein de notre association qui regroupe aussi bien les fournisseurs de la formation que les utilisateurs. Nous vous remercions de votre compréhension à cet égard.*

*En vous souhaitant plein succès nous vous prions de croire en nos sentiments distingués.*

*Signé*

*<Celui qui a pris le contact>*

*\* \* \**

*\**